

ДОГОВОР №
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Кутлу-Букашским детским садом «Дуслык»
Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан»
и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение

с. Кутлу-Букаш

« »

20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Кутлу-Букашский детский сад «Дуслык» осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "26" февраля 2016 г. N 7902 (Серия 16 Л01 № 0003865) выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего МБДОУ Мухаметзяновой Фарида Хамитовны, действующего на основании Устава, и законные представители именуемые в дальнейшем "Заказчик" в лице

(фамилия, имя, отчество)

в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: -----

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - **очная**.

1.3. Язык образования: -----

1.4. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа МБДОУ Кутлу-Букашский детский сад «Дуслык»; «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой с учётом ФОП ДО.

1.5. Срок освоения ФОП ДО (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных (месяц, лет, года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника – пятидневный сокращенный 10,5 часовой день, с 7.00 до 17.30, выходные дни – суббота, воскресенье и установленные государственные праздничные дни и уменьшается на один час.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу _____ общеразвивающей направленности на основании протокола № _____ от « » _____ 20 _____ года «АИС Электронный детский сад», заявления Родителя, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. В случае необходимости и в летний период объединять разные возрастные группы в связи с низкой наполняемостью, отпусками воспитателей, на время ремонта; другими обстоятельствами, вызванными объективными причинами.

2.1.3. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.

2.1.4. Не передавать Воспитанника Заказчику, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником (раннего возраста) в образовательной организации в период его адаптации в течении _____ рабочих дней.

Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

- 2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка - 20%, на второго - 50 %, на третьего и последующего- 70 % (п.5 ст.65 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»).

- получать компенсационные выплаты части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования из расчета среднедушевого дохода семьи (Постановление Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района от .20 года № .)

- в случае выбытия воспитанника из дошкольного образовательного учреждения, родительская плата за содержание детей в образовательной организации за текущий месяц возврату не подлежит.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с десятидневным меню: второй завтраком и три раза в день.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Сохранять место за ребенком на время: пропусков по болезни (согласно предоставляемой медицинской справке); пропусков по причине карантина; при отсутствии ребенка в образовательном учреждении в течение оздоровительного периода (сроком до 75 дней в летние месяцы); при отсутствии ребенка в образовательном учреждении в период отпуска Заказчика, но не более трех месяцев в год.

2.3.14. Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) детей - инвалидов, детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по родительской оплате согласно законодательству (п.3 ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в размере 100%, а также предоставлять 50% льготу Родителю (законному представителю), имеющему трех или более детей. Соблюдать настоящий Договор.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить Воспитаннику плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Приводить Воспитанника в образовательное учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой и обувью.
- 2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.10. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя. Не делегировать эти права посторонним (в исключительных случаях забирать Воспитанника из образовательного учреждения имеет право доверенное лицо по предъявлении документа и письменного заявления Заказчика).
- 2.4.11. Не возражаю против размещения в сети, Интернет, в том числе на сайте детского сада, фотографий и видеосюжетов с участием моего ребёнка в игровых и режимных моментах во время нахождения детей в детском саду и на иных мероприятиях.
- 2.4.12. Дою согласие на педагогический мониторинг моего ребёнка являющийся неотъемлемой частью образовательного процесса в детском саду.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. В соответствии с постановлением руководителя Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 20 года № пи «Об утверждении нормативов финансирования дошкольных образовательных учреждений Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан на 20 год» внести изменения в пункт 3.1. Размер родительской платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Рыбно-Слободского муниципального района составляет:

| Количество дней работы ДОУ в неделю | Количество часов работы ДОУ | Установленный размер родительской платы | Величина родительской платы за одного воспитанника, рублей в месяц | | | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|---|--|-----------|---------|---|-----------|---------|--|
| | | | от 1 года до 3 лет | | | от 3 до прекращения образовательных отношений | | | |
| | | | всего | Абонплата | Питание | всего | Абонплата | Питание | |
| 5 рабочих дней | 10,5 часов | менее трех | | | | | | | |

Не допускается включение расходов на реализацию Образовательной программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно, вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте настоящего Договора до 10 числа текущего месяца.

3.4. Оплата производится ежемесячно в **срок не позднее 10** числа оплачиваемого месяца в безналичном порядке на р/счет Р/с № 03234643926500001100 л/с №ЛБГ35807049-БукашДДУ

Возможна оплата за содержание ребенка в дошкольном учреждении на портале государственных и муниципальных услуг РТ (uslugi.tatar.ru) или из материнского капитала (на основании Постановления правительства РФ № 615 от 29.08.2013 г.).

IV. Дополнительные условия

4.1. Заказчик доверяет забирать своего ребенка (Воспитанника) из МБДОУ «Дуслык» родственнику следующим лицам (указать родственные связи, Ф.И.О., контактные телефоны только совершеннолетним лицам, достигшим 18-ти лет):

| Ф.И.О. | Контактные телефоны | Родственные отношения |
|--------|---------------------|-----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

4.2. Исполнитель имеет право не отдавать ребенка родителям (законным представителям) и лицам, указанным в п.4.1., находящимся в нетрезвом состоянии.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

VII. Заключительные положения

7.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

| | |
|---|---|
| <p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад Кутлу-Букашский детский сад «Дуслык» 422665, Рыбно-Слободский район, с Кутлу-Букаш, ул. Советская, д.39 телефоны: (884361) 51-5-36 E-mail: ИНН 1634002948, КПП 163401001 ОГРН 1021607355087</p> | <p>Родитель: мать, отец (законный представитель) _____ _____ Ф.И.О Паспорт серия _____ номер _____ выдан _____ _____ адрес _____ _____ _____ тел. _____</p> |
| <p>Заведующая _____ М.П. _____</p> | <p>подпись _____ _____</p> |

С Уставом Учреждения, лицензией на образовательную деятельность, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ детский сад «Дуслык» **ознакомлен.**

« _____ » _____ 20 __ г. Родитель _____ (_____)

«Экземпляр Договора получил на руки».

« _____ » _____ 20 __ г. Родитель _____ (_____)